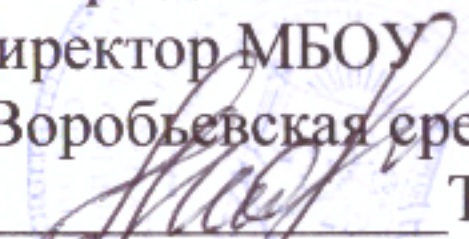


Утверждаю
Директор МБОУ
«Воробьевская средняя школа»


Т.И.Шевчук
« 13 » 01 2021 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОРОБЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в МБОУ «Воробьевская средняя школа» Сакского района
Республики Крым на 2021 – 2023 год**

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1	Разработка проектов локальных актов муниципальных предприятий и учреждений Сакского района Республики Крым , в МБОУ «Воробьевская средняя школа» направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции, поддержание действующих актов в актуальном состоянии.	В течение 2021/2023 гг.	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
2	Взаимодействие с прокуратурой и правоохранительными органами, гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	В течение 2021/2023 гг.	Директор Шевчук Т.И. Зам директора по УВР Калетинская Л.Н..
3	Организация проведения с работниками МБОУ «Воробьевская средняя школа» мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря). Информирование администрации Сакского района о проведенных мероприятиях с документальным подтверждением.	3 – 7 декабря 2021 г.	Зам директора по УВР Аединова Э.Ф.

4	Направление копий локальных актов подведомственных предприятий и учреждений, касающихся вопросов противодействия коррупции в отдел правового обеспечения и противодействия коррупции администрации Сакского района Республики Крым	В течение 2021/2023 г. (по запросам)	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
5	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации задач, возложенных на предприятия и учреждения	декабрь каждого года	Директор Шевчук Т.И.
6	Организация представления в отдел по вопросам муниципальной службы и наград администрации (образовательные учреждения – в отдел образования администрации) гражданами, претендующими на замещение руководителей предприятий и учреждений на основании трудового договора, и лицами, замещающими данные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	январь-апрель каждого года	Кадровые службы (работники) предприятий и учреждений)
7	Обеспечение реализации работниками предприятий и учреждений обязанности уведомлять своего руководителя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2021/2023 гг.	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
8	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников предприятий и учреждений	При наличии оснований (по мере необходимости)	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
9	Организация направления материалов в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению работников предприятий и учреждений, и урегулированию конфликта интересов	При наличии оснований (по мере необходимости) и в установленном порядке	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
10	Проведение работы по доведению до работников предприятий и учреждений положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения в соответствии с действующим законодательством	IV квартал 2021/2023 гг.	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.

11	Проведение разъяснительных и иных мероприятий по недопущению работниками предприятий и учреждений поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение 2021/2023 гг.	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
12	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники предприятий (учреждений) принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к работникам, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение 2021/2023 гг.	Директор Шевчук Т.И. Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
13	Проведение работы по доведению до граждан, при поступлении на должности (работу) в предприятия и учреждения положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	В течение 2021/2023 гг.	Зам директора по УВР Аединова Э.Ф.
14	Проведение работы по выявлению в предприятиях и учреждениях фактов несоблюдения гражданами, претендующими на должности, а также работниками предприятий и учреждений, ранее замещавшими должности государственной гражданской службы в органах государственной власти, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных Федеральными законами (с учетом ст. 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 84 Трудового кодекса Российской Федерации)	В течение 2021/2023 г.	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
15	Проведение разъяснительной работы с целью формирования у работников предприятий (учреждений) негативного отношения к коррупции	В течение 2021/2023 гг.	Директор Шевчук Т.И. Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
16	Проведение организационной и разъяснительной работы по соблюдению работниками ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в соответствии с действующим законодательством	В течение 2021/2023 г.	Директор Шевчук Т.И. Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
17	Принятие участия в совещаниях, докладах, семинарах круглых столах и иных мероприятиях, проводимых администрацией Сакского района по вопросам противодействия коррупции на предприятиях и учреждениях.	В течение 2021/2023 г. (при необходимости участия)	Директор Шевчук Т.И.

18	Незамедлительное информирование структурного подразделения администрации которому подведомственно предприятие или учреждение, о случаях выявления или получения оперативно-значимой информации об аффилированности руководителей (заместителей руководителей) предприятий и учреждений коммерческим структурам при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	В течение 2021/2023 гг.	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
19	Размещение (при соответствующем финансировании) в зданиях и помещениях предприятий и учреждений, плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников предприятий и учреждений	В течение 2021/2023 гг.	Директор Шевчук Т.И. Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
20	Организация мероприятий, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих составлению неофициальной отчетности и использования поддельных документов в предприятиях и учреждениях	В течение 2021/2023 гг.	Директор Шевчук Т.И.
21	Оказание работникам предприятий и учреждений консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой и направлением сообщений о фактах коррупции	В течение 2021/2023 гг.	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
22	Организация мероприятий в пределах своей компетенции по ознакомлению работников предприятий и организаций с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, а также локальными актами предприятий и учреждений в сфере противодействия коррупции	I-й квартал 2021/2023 гг.	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
23	Подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в предприятиях и учреждениях	В течение 2021/2023 гг.	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
24	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в предприятиях и учреждениях при выявлении недостатков (нарушений) органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами, Комитетом по противодействию коррупции Республики Крым	По мере необходимости	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.

25	Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников предприятий и учреждений к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами предприятия (учреждения) и/или иными лицами	При поступлении информации	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
26	Организация работы по составлению ответов, даче предложений по вопросам в сфере противодействия коррупции и представлению в администрацию Сакского района Республики Крым	В течение 5 рабочих дней на основании запросов	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.
27	Подготовка и направление Отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в предприятии (учреждении) за отчетный период (год)	За 2021 г. - до 15 января 2022 г., За 2022 г. - до 15 января 2023 г.	Зам директора по УВР Калетинская Л.Н.