

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОРОБЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Приказ
с. Воробьево

17.11.2023 г

№ 385

**О проведении
пробного итогового
собеседования в
2023/2024 учебном году**

По плану внутришкольного контроля на 2023/2024 учебный год, в целях подготовки обучающихся к проведению устного собеседования по русскому языку в 9 классах как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, отработки процедуры проведения устного собеседования, а также выявления уровня подготовленности выпускников 9 классов по русскому языку

ПРИКАЗЫВАЮ:

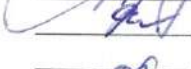
1. Провести в школе, пробное итогового собеседования в 9 классе – 22.11..2023 г.
2. Включить в состав комиссии по проведению пробного итогового собеседования:
 - 2.1 ответственный организатор ОО – заместитель директора по УВР Новгородцева С.В.
 - 2.2 технический специалист – Карашай Э.Л.;
 - 2.3 экзаменатор – собеседник- Менлиосманова Э.М.;
 - 2.4 эксперт по проверке ответов учащихся учитель русского языка и литературы Романюк В.З.
3. Техническому специалисту Карашай Э.Л. проконтролировать подготовку кабинетов к собеседованию и их техническое оснащение.
4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Новгородцевой С.В.:
 - 4.1.Провести инструктаж с учащимися 9 классов по правилам проведения пробного итогового собеседования;
 - 4.2.Провести инструктаж с педагогами, задействованными в пробном итоговом собеседовании, по правилам проведения, по правилам заполнения бланков, протоколов.
 - 4.3.Обеспечить организацию и проведение пробного устного собеседования согласно «Регламента организации и проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе».
 - 4.4.Скорректировать расписание учебных занятий в день проведения пробного собеседования по русскому языку.
5. Учителю русского языка Менлиосмановой Э.М.,
 - 5.1.подготовить весь необходимый материал в соответствии с демо-версией и спецификацией
 - 5.2.организовать с учащимися отработку действий учащихся при проведении пробного итогового собеседования;
 - 5.3.провести анализ собеседования до 24.11.2023 г., довести результаты пробного итогового собеседования до сведения родителей;

- 5.4. по результатам пробного итогового собеседования провести корректировку индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.
6. Классному руководителю Ибраимовой Р.Л.:
- 6.1 информировать учащихся, их родителей (законных представителей) об особенностях проведения итогового собеседования;
- 6.2 обеспечить явку обучающихся, наличие у каждого обучающегося, участвующего в пробном устном собеседовании по русскому языку паспорта (при его наличии) или другого документа, удостоверяющего личность участника (при отсутствии паспорта)
- 6.3 довести результаты пробного итогового собеседования до сведения всех заинтересованных лиц.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора

С.В. Новгородцевой

С приказом ознакомлены:

	Р.Л. Ибраимова	« 17 »	11	2023г
	Э.Л. Карашай	« 17 »	11	2023г
	Э.М. Менлиосманова	« 17 »	11	2023г
	С.В. Новгородцева	« 17 »		2023г
	В.З. Романюк	« 17 »	11	2023г

Приложение 1

Состав рабочей группы по проведению итогового сочинения

Организатор аудитории	в	Организатор аудитории	вне	Технический специалист	Ответственный ППЭ
Штогрин Н.Р.		Джапарова С.Н.		Карашай Э.Л.	Новгородцева С.В.